

Scrivere per il tuo business

Torino, 6-7 ottobre 2018

- Programma del corso -

6 ottobre 2018

Lezione: Giada Carta

10:00-11:00	Saluti e introduzione	
11:00-13:00	Business plan	> come definire l'obiettivo economico > come definire offerta e promozione > esercizio
13:00-14:00	Pranzo	
14:00-15:30	Piano marketing	> cos'è e come si fa > cosa inserire nel piano marketing
15:30-16:00	Pausa caffè	
16:00-18:00	Nuovo lancio	> mappatura e gestione di un lancio > introduzione al calendario editoriale

7 ottobre 2018

Lezione: Alessandra Martelli

10:00-11:30	Calendario editoriale	> come organizzare il calendario editoriale in pratica > esercizio
11:30-13:00	Scrittura efficace 1	> linee guida per un testo "che funziona" > raccontare l'offerta: caratteristiche e vantaggi
13:00-14:00	Pranzo	
14:00-15:30	Scrittura efficace 2	> esercizio su descrizioni prodotto > focus: sales page
15:30-16:00	Pausa caffè	
16:00-17:00	Scrittura efficace 3	> esercizio su sales page
17:00-17:30	Conclusione e saluti	

Totale ore di lezione: 11

Informazioni e iscrizioni: <https://giadacarta.com/scrivere-per-il-tuo-business/>